

Zásady poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Moravský Krumlov pro oblast sociální na rok 2016

lánek I Základní ustanovení

1. Tyto zásady upesují poskytnutí veřejné finanční podpory z rozpočtu města Moravský Krumlov pro oblast sociální na rok 2016.
2. Město Moravský Krumlov může na základě ustanovení § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, poskytnout ze svého rozpočtu úřadovou dotaci k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb poskytovateli sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru.
Dotace jsou poskytovány z důvodu zachování optimální sítě sociálních služeb na území města a ORP Moravský Krumlov v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb pro správní obvod ORP Moravský Krumlov na období 2014 až 2016.
3. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rámci rozpočtu města na rok 2016 na projekty ve výše uvedené oblasti činí 1 700 000 Kč. Skutečná výše podpory pro tyto programy bude určena při schvalování rozpočtu města Moravský Krumlov na rok 2016.
4. Projekt musí být realizován v roce 2016.
5. Na poskytnutí dotace není zákonný nárok.

lánek II Název a účel dotačního programu

1. Název dotačního programu:
Podpora sociálních služeb v roce 2016.
2. Účel:
Finanční prostředky z dotačního programu uvedeného v odst. 1 tohoto článku lze použít na úhradu nákladů souvisejících s poskytováním základních činností pro daný druh sociální služby stanovených zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Dotaci lze použít pouze na účel dle tohoto programu a uzavřené ve smlouvě. Finanční prostředky musí být použity pouze na náklady roku 2016 a uhrazeny v období od 1.1.2016 do 31.12.2016. Za uznatelné výdaje lze rovněž považovat osobní náklady, které byly vyplaceny do 20.1.2017 za předpokladu, že tyto výdaje souvisí s obdobím do 31. prosince předešlého roku (mzdy a zákonné odvody za měsíc prosinec 2016).

lánek III

Podmínky p íd lení dotace

1. Dota ní ízení bude vyhlá-eno m stem Moravský Krumlov vyv -ením oznámení na ú ední desce, na internetových stránkách m sta Moravský Krumlov www.mkrumlov.cz.
2. íádost mohou v dota ním ízení podat a dotaci lze poskytnout:
 - poskytovatel m sociálních slufleb, kte í jsou zapsáni v registru poskytovatel sociálních slufleb podle ustanovení § 85 odst. 1 zákona . 108/2006 Sb., o sociálních sluflebách, ve zn ní pozd j-ích p edpis , poskytující sociální slufbly, které jsou v souladu se St edn dobým plánem rozvoje sociálních slufleb pro správní obvod ORP Moravský Krumlov na období 2014 ó 2016.
Podmínkou pro poskytnutí ve ejné finan ní podpory podle t chto zásad je pov -ení íadatele k poskytování slufleb obecného hospodá ského zájmu (sociálních slufleb) v Jihomoravském kraji. Sou asn se musí jednat o íadatele poskytujícího sociální slufbly, které jsou za azeny do minimální síť sociálních slufleb ORP Moravský Krumlov. Oprávn -nými íadateli jsou nepodnikatelské subjekty, které mají tuto právní formu: spolky, obecn prosp -né spole nosti, církve a církevní spole nosti, p ísp vkové organizace (organiza ní sloflky) jiných z izovatel .
3. íádosti se podávají od **1.1.2016 do 22.2.2016**. íádosti doru -né po tomto termínu nebudou do dota ního ízení za azeny.
4. Finan ní rámec podpory
Podpora sociálních slufleb se stanoví ve vý-i:

Specifikace sociální slufbly	Max. vý-e dotace v %
Slufbly odborného sociálního poradenství (§ 37 zák. . 108/2006 Sb.)	5%
Slufbly sociální pé e (vyjma pe ovatelské slufbly) (§ 38 zák. . 108/2006 Sb.)	8%
Slufbly sociální prevence (§ 53 zák. . 108/2006 Sb.)	20%
Specifikace sociální slufbly	Min. vý-e dotace v %
Pe ovatelská slufbly (§ 40 zák. . 108/2006 Sb.)	20%

- a) U služeb s územní působností pro město Moravský Krumlov a ORP Moravský Krumlov (se samostatnou registrací pro ORP Moravský Krumlov) se procento stanoví z očekávaných reálných nákladů služby uvedených v žádosti o finanční podporu, maximálně však do výše příslušného procenta z maximálních optimalizovaných nákladů služby dle Pravidel řízení o poskytnutí finanční podpory JMK pro rok 2016 v oblasti poskytování sociálních služeb.
- b) U služeb s územní působností pro celý okres Znojmo, příp. JMK (s registrací pro okres Znojmo, příp. JMK) se procento stanoví z očekávaných reálných nákladů služby na příslušného poskytovatele ORP Moravský Krumlov uvedených v žádosti o finanční podporu (vychází se z poskytovatele za předchozí uzavřený kalendářní rok), maximálně však do výše příslušného procenta z maximálních optimalizovaných nákladů na poskytovatele ORP Moravský Krumlov. Uvedené maximální optimalizované náklady se vypočtou dle Pravidel řízení o poskytnutí finanční podpory JMK pro rok 2016 v oblasti poskytování sociálních služeb.
- c) U péčovských služeb se procento stanoví z očekávaných reálných nákladů služby na příslušného poskytovatele ORP Moravský Krumlov uvedených v žádosti o finanční podporu (vychází se z poskytovatele za předchozí uzavřený kalendářní rok), maximálně do výše příslušného procenta z maximálních optimalizovaných nákladů na poskytovatele ORP Moravský Krumlov. Uvedené maximální optimalizované náklady se vypočtou dle Pravidel řízení o poskytnutí finanční podpory JMK pro rok 2016 v oblasti poskytování sociálních služeb.

5. Maximální výše dotace

Maximální výše dotace v jednotlivém případě (na jednu žádost o projekt) může být nejvýše 48% z celkových prostředků určených na dotace z tohoto programu.

6. Dotaci lze použít na tyto náklady (**uznatelné náklady**):

- provozní náklady nezbytné pro danou sociální službu
- osobní náklady včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění, další osobní náklady (např. zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání).

7. Z poskytnuté finanční podpory nelze hradit tyto náklady (**neuznatelné náklady**):

- a) nesouvisející s poskytováním základních činností,
- b) na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, tato péče je hrazena podle § 17a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyší než 60.000,- Kč),
- d) odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55 a odpisy, rezervy a opravné položky,

- e) ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní pojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci apod.),
- f) finanční leasing s výjimkou je pouze finanční leasing vozidla (automobilu) využívaného výhradně pro poskytování terénní formy sociální služby, například pro terénní pečovatelskou službu,
- g) daně a poplatky s útočnou skupinou 53 (v případě, že nesouvisí s poskytováním základních činností, tj. nejsou ve vztahu k místu a formě poskytování sociální služby) s výjimkou daň z nemovitých věcí, ostatní daně a poplatky (tj. daň z nabytí nemovitých věcí, správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
- h) DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
- i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, jiné ostatní náklady spadající pod útočnou skupinu 54,
- j) finanční náklady s útočnou skupinou 56 s výjimkou jsou pouze bankovní poplatky spojené s vedením účtu, na který jsou finanční prostředky poskytovateli služby zasílány,
- k) například workshopy, teambuilding, výjezdní zasedání apod.,
- l) nespecifikované náklady (tj. náklady, které nelze účteně doložit).

lánek IV.

Harmonogram a průběh dotačního řízení

1. Postup pro předkládání žádostí o dotaci je stanoven v ustanovení článku IV. Obecných zásad poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Moravský Krumlov.
2. žadatel předkládá žádost o dotaci (příloha č. 1), nákladový rozpočet projektu (příloha č. 2) a Povolení k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (sociálních služeb) v Jihomoravském kraji společně s dalšími povinnými přílohami uvedenými v ustanovení článku IV. odst. 4 Obecných zásad poskytování veřejné finanční podpory z rozpočtu města Moravský Krumlov. žadatel je dále povinen v žádosti o finanční podporu uvést předpokládané zdroje financování sociální služby, včetně vyčíslení svého příspěvku na dotaci.

3. Formulář žádosti ve dvou vyhotoveních v etn povinných p íloh p edkládaných v jednom vyhotovení se podává osobn prost ednictvím podatelny M stského ú adu Moravský Krumlov nebo se zasílá po-ťou nejpozd ji v den uzav rky (rozhoduje razítko podatelny nebo podací po-ťy) na adresu: M stský ú ad Moravský Krumlov, nám. Klá-terní 125, 672 01 Moravský Krumlov. Obálka bude v levém rohu ozna ena slovem šdotace. Žádosti po registraci podatelnou budou bezodkladn p edány referátu kontroly k dal-ímu ízení.
4. O poskytnutí dotace a její vý-í rozhoduje Zastupitelstvo nebo Rada m sta Moravský Krumlov (podle vý-e pořadované dotace). Harmonogram, pr b h dota ního ízení a hodnocení žádostí jsou upraveny v ustanovení lánku III. a IV. Obecných zásad poskytování ve ejné finan ní podpory z rozpo tu m sta Moravský Krumlov. Stanovisko pro orgány m sta zpracovává odbor sociálních v cí M stského ú adu Moravský Krumlov, resp. v jeho rámci ustanovená komise. Komise hodnotí soulad se St edn dobým plánem rozvoje sociálních služeb pro správní obvod ORP Moravský Krumlov na období 2014 ó 2016, cílovou skupinu, jedine nost projektu ve vztahu k cílové skupin , k zastoupení v rámci území a k poskytované služb , ú elnost, hospodárnost a efektivitu náklad služby uvedených v polořkovém rozpo tu.
5. Po schválení poskytnutí dotace Zastupitelstvem nebo Radou m sta Moravský Krumlov se materiály p edložené řadatelem archivují na referátu kontroly
6. Oznámení o výsledcích dota ního ízení bude úsp -ným řadatel m zasláno nejpozd ji do 30 dn po schválení dotace p íslu-nými orgány m sta Moravský Krumlov. Dotace bude p íjemci vyplacena do 30-ti dn ode dne uzav ení Smlouvy o poskytnutí dotace (podpisu smlouvy ob ma smluvními stranami).
7. P íjemce dotace plní podmínky publicity v souladu s ustanovením lánku IV. odst. 8 Obecných zásad poskytování ve ejné finan ní podpory z rozpo tu m sta Moravský Krumlov.
8. P íjemce dotace je povinen p edložit záv re nou zprávu o realizaci projektu a finan ní vyú tování erpání dotace nejpozd ji do 31.1.2017. Vyú tování dotace musí být zpracováno na formulá řích stanovených tímto dota ním programem (p íloha . 3). V ostatním se p íjemce ídí lánkem V. Obecných zásad poskytování ve ejné finan ní podpory z rozpo tu m sta Moravský Krumlov.

lánek V

Záv re ná ustanovení

1. Pokud tyto zásady nestanoví jinak, platí pro poskytování dotace pro oblast sociální podpory Obecné zásady poskytování ve ejné finan ní podpory z rozpo tu m sta Moravský Krumlov.

2. Tyto zásady byly schváleny usnesením z 22. sch. ze Rady města Moravský Krumlov konané dne 18.11.2015 a nabývají účinnosti dnem následujícím po jejich schválení RM Moravský Krumlov.

Seznám p íloh:

- P íloha . 1: žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu Podpora sociálních služeb v roce 2016
P íloha . 2: Nákladový rozpočet projektu
P íloha . 3: Vyúčtování dotace (Závěrečná zpráva, Finanční vyúčtování dotace)

V Moravském Krumlově dne 18.11.2015.

Mgr. Zdeněk Juránek
místostarosta

Mgr. Tomáš Tetina
starosta